



MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE
MINISTÈRE DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR, DE LA RECHERCHE ET DE L'INNOVATION

RESPONSABLE DU CENTRE DE FORMATION

IDENTIFICATION DU POSTE

DIRECTION OU SERVICE : Direction de Programme SIRH

CATEGORIE: A

CONTEXTE DU RECRUTEMENT : Création de poste

LOCALISATION ADMINISTRATIVE ET GEOGRAPHIQUE

Direction ou service : Direction du numérique Educatif (DNE)

Sous-direction : Direction de Programme SIRH (DP-SIRH)

Adresse : 75 rue Saint Roch 31400 Toulouse

LE POSTE ET SON ENVIRONNEMENT

FONCTION : Responsable du centre de formation

PARTICULARITES :

Le poste est basé au sein de la DSI du rectorat de l'académie de Toulouse, au niveau du Département Qualification et Diffusion des Applications Nationales.

DESCRIPTION DE LA STRUCTURE :

Le Ministère de l'Education Nationale et le Ministère de l'Enseignement Supérieur, de la Recherche et de l'innovation procèdent à une rénovation de leur système d'information ressources humaines pour une meilleure gestion des moyens et des personnels.

Ce système d'information est développé spécifiquement pour ces Ministères. A terme, il permettra de gérer le dossier administratif et financier des 1 100 000 agents des Ministères, les principaux actes de gestion (dossier unique, évolutions de carrière, affectation, mobilité, remplacement...) ainsi que l'affectation des moyens, c'est à dire la préparation de la rentrée scolaire.

La Direction du Programme SIRH, intégrée à la Direction du Numérique pour l'Education (DNE), pilote ce projet. Elle se charge de la coordination des travaux de l'ensemble des équipes, incluant des équipes informatiques, des prestataires, des maîtrises d'ouvrage des directions de l'administration centrale... Au total, le Programme SIRH rassemble près de 400 collaborateurs. Du fait de son impact sur la transformation des services publics, le projet SIRH fait partie des projets informatiques importants de l'État.

Après quelques années consacrées à la constitution du socle de ce système d'information, commun à toutes les catégories d'agents, et à la bascule de l'ensemble des cadres des deux Ministères (haut encadrement, personnels de direction en établissement et personnels d'inspection) dans le nouvel outil, les Ministères ont procédé en 2016 à une phase de refondation du programme. Elle a permis la définition d'une nouvelle organisation, la mise en place de méthodes Agiles et un renforcement du pilotage stratégique et financier.

C'est dans le cadre de cette nouvelle Direction de Programme renforcée que les Ministères recherchent leur nouveau(elle) Responsable du centre de formation.

DESRIPTIF DU POSTE ET MISSIONS ASSOCIEES

Directement rattaché à la Direction du Programme SIRH, le département Qualification et Diffusion des Applications Nationales se compose de 30 agents titulaires : 20 dans l'équipe de Diffusion et 10 dans l'équipe de Qualification. Une trentaine d'ingénieurs prestataires est amenée à intervenir en soutien des équipes.

Basées au sein du pôle Diffusion, les activités d'Assistance, de Documentation et de Formation ont un double périmètre :

- un périmètre applicatif qui couvre l'ensemble des applications nationales de RH, de PAYE et de préparation de rentrée ;
- un périmètre organisationnel qui couvre l'ensemble des utilisateurs de ces applications.

Pour certaines activités de formation, l'équipe s'appuie sur des ressources du pôle FOAD (Formation Ouverte et à Distance) aussi basé à la DSI de Toulouse. Afin de soutenir ces activités, le pôle Diffusion souhaite développer un centre de formation. Un lieu spécifique sera dédié au sein de la DSI au centre de formation pour organiser les différentes sessions de formation. La préparation de ce centre sera définitive en 2019.

Le(la) Responsable du centre de formation a pour mission de mettre en place l'offre de formation au sein du centre, en veillant à ce qu'elle soit fonctionnelle et réponde aux critères de pertinence et de qualité demandés par la Direction du Programme et les directions de l'administration centrale. Cette offre concerne aussi bien les aspects fonctionnels des applications (selon le niveau des utilisateurs) que les aspects techniques (exploitation, gestion des données, processus applicatifs...).

A ce titre, le(la) Responsable du centre de formation réalise les activités suivantes :

Mettre en place l'offre proposée au sein du centre de formation :

- Réaliser et proposer des actions de formation : formation en présentiel, formation en ligne (via la plateforme FOAD ou par le biais de classes virtuelles), mise à disposition de supports en accès libres, ou applications dédiées à la formation (chatbot, FAQ...) ;
- Etablir des plans de formation conformes aux besoins des directions de l'administration centrale et des acteurs du projet ;
- Mettre en place un catalogue de services ouvert aux équipes du Programme pour qu'elles puissent contribuer ou mettre à jour tout ou une partie de l'offre de formation ;
- Définir et suivre les indicateurs de performance : qualité des formations, satisfaction des utilisateurs ;
- Analyser les résultats de l'activité du centre de formation ;

Piloter l'offre de service du centre de formation :

- Garantir la qualité du service aux utilisateurs et leur satisfaction ;
- Coordonner les moyens disponibles (ressources humaines, équipements) et maîtriser le dimensionnement du centre de formation en fonction des pics potentiels d'activité ;
- Gérer les activités prévues au catalogue de services dans le cadre d'une politique d'amélioration continue ;
- Piloter les projets de construction de formations : veiller au respect des étapes (recueil des besoins, définition de la stratégie, choix pertinent des médias disponibles...) ;
- Suivre les prestations externes : validation des commandes, des devis, suivi de la production (conception, respect des plannings, réalisation des livrables) ;
- Organiser les plannings de formation selon les plans de formation et les déploiements à venir dans les pôles produits ;
- Identifier les besoins des utilisateurs selon leurs usages avec l'aide des équipes d'assistance ;
- Animer le réseau des référents en académie (experts métier et/ou techniques) qui se chargent de faire le relais de la formation aux gestionnaires au sein de leurs académies ;

Proposer une offre de service interne au département :

- Mettre en œuvre l'offre de services pour la conception, la réalisation et la mise à jour des formations en fonction des plannings et de la disponibilité des équipes ;

Valoriser les bonnes pratiques au sein du centre de formation :

- Agir sur l'amélioration continue de la qualité des productions du département via des préconisations ;
- Assurer de la veille technologique sur les outils ;
- Promouvoir des outils de réalisation de formation et de supports de formation.

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SOUHAITEE :

Une expérience professionnelle confirmée est demandée.

LES CONNAISSANCES ET COMPETENCES MISES EN ŒUVRE :

Les compétences suivantes sont nécessaires pour occuper ce poste :

- Savoir concevoir, mettre en place et animer des formations ;

- Savoir s'adapter à des interlocuteurs novices comme experts ;
- Savoir s'organiser et gérer les priorités ;
- Savoir anticiper les difficultés et conduire le changement ;
- Savoir diriger et organiser une équipe pluridisciplinaire ;
- Savoir produire des reportings, synthétiser et restituer l'information utile pour du personnel technique et non technique ;
- ;
- Avoir une bonne capacité de synthèse et de communication orale et écrite ;
- Faire preuve de rigueur, capacité d'anticipation et méthode ;
- Etre force de proposition, faire preuve d'autonomie, de curiosité et d'initiative.

CONNAISSANCES :

Le (la) Responsable du centre de formation dispose de connaissances et d'appétence dans les domaines suivants :

- Formation et outils pédagogiques ;
- Connaissance des systèmes d'information de gestion RH ;
- Connaissance du Ministère de l'Education Nationale ;
- Connaissances informatiques fonctionnelles (processus, données, contrôle de données, interfaces utilisateurs...)
- Connaissance en gestion documentaires
- Sens du contact humain et du service ;

POUR POSTULER

Hervé Mirabail, Directeur des Systèmes d'Information, DSI – Académie de Toulouse

dsi@ac-toulouse.fr

Geneviève Negre, Responsable Département de la qualification et de la Diffusion des Produits nationaux, DSI – Académie de Toulouse

Genevieve.negre@ac-toulouse.fr